

Privatlivspolitik

Freja Ejendomme A/S
Gammel Kongevej 60, 15.
1850 Frederiksberg C
DK
CVR-nr.: 20544848

Dette er version 16, som sidst er opdateret den 04.06.2024 13:54.

Indholdsfortegnelse

1. Indledning.....	3
2. Typer af personoplysninger som behandles.....	3
3. Formål med behandlingen af personoplysninger	4
4. Retsgrundlag for behandlingen af personoplysninger	5
5. Videregivelse og overførsel af personoplysninger	5
6. Sletning og opbevaring af personoplysninger.....	6
7. Dine rettigheder.....	6
8. Ændringer til denne politik.....	7
9. Kontaktinformation.....	7

1. Indledning

- 1.1 I denne privatlivspolitik ("**Politikken**") beskrives, hvordan Freja Ejendomme A/S ("**os**", "**vi**" eller "**vores**") i rollen som dataansvarlig indsamler og behandler dine personoplysninger i forbindelse med køb af ydelser, medlemskab, produkter eller generel brug af vores hjemmeside.
- 1.2 Politikken er formuleret og gjort tilgængelig for at overholde databeskyttelsesforordningen (2016/679 of 27. april 2016) ("**GDPR**") og reglerne heri om oplysningspligt.

2. Typer af personoplysninger som behandles

- 2.1 Vi behandler personoplysninger om dig, når dette er relevant og i overensstemmelse med gældende lovgivning. Alt efter de konkrete omstændigheder kan de behandlede personoplysninger omfatte følgende typer af personoplysninger:
 - a) navn
 - b) adresse
 - c) telefonnummer
 - d) e-mail
 - e) bankoplysninger (kortoplysninger eller kontooplysninger)
 - f) fakturerings- og bogføringsbilag
 - g) oplysninger fra sociale medier, der er offentlig tilgængelige og relevante
 - h) CPR-nummer
 - i) alder

- 2.2 Vi behandler personoplysninger som led i følgende aktiviteter:

Hjemmesiden: Frejas hjemmeside kan anvendes uden, at Freja indsamler personoplysninger om brugeren. Som det fremgår af hjemmesiden, anvendes cookies. Du kan læse mere om cookies i vores cookiepolitik.

Nyhedsbrev og køberkartotek: Frejas nyhedsbrev og køberkartotek kan tilmeldes her på vores hjemmeside. I forbindelse med tilmelding til nyhedsbrevet indsamler og behandler Freja oplysninger om e-mailadresse, navn og telefonnummer. I forbindelse med tilmelding til Frejas køberkartotek indsamler og behandler Freja oplysninger om navn, ansættelsessted, stilling, e-mailadresse og telefonnummer. Nyhedsbrevet kan altid framelles via link i nyhedsbrevet eller på Frejas hjemmeside (<https://frejaejendomme.dk/nyhedsbrev>).

Kunder, købere, lejere m.v.: Freja indsamler og behandler oplysninger om navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, samt øvrige konkrete oplysninger, der er relevante i forbindelse med indgåelse af en købsaftale, lejeaftale, brugsaftale, låneaftale eller anden aftale samt i forbindelse med opfyldelse af indgåede aftaler.

Potentielle kunder, købere, lejere m.v.: Freja indsamler og behandler oplysninger om navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse og eventuelt andre oplysninger der er relevante i forbindelse med en evt. indgåelse af en aftale.

Leverandører, samarbejdspartnere, netværksforbindelse m.v.: Freja indsamler og behandler oplysninger om navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse samt øvrige konkrete oplysninger, der er relevante i forbindelse med indgåelse af aftale og samarbejde med pågældende parter.

Rekruttering af medarbejdere: Freja behandler personoplysninger, der i forbindelse med ansøgningsprocessen fremsendes af kandidaten eller et eksternt rekrutteringsbureau. Personoplysningerne, der behandles, er almindelige personoplysninger, herunder navn, adresse, telefonnummer og e-mail, oplysninger i ansøgning, cv, anbefaling, karakterudskrifter, referencer og øvrige fremsendte oplysninger. Freja frabeder venligst fremsendelse af følsomme oplysninger i forbindelse med rekruttering, f.eks. oplysninger om helbred, seksualitet, racemæssig/etnisk oprindelse, politisk- og religiøs overbevisning samt medlemskab af fagforening eller lign.

Anmodninger om aktindsigt: Freja behandler oplysninger i forbindelse med anmodning om aktindsigt i henhold til offentlighedslovens § 4, stk. 1. Vi behandler i den forbindelse oplysninger om navn, adresse, telefonnummer og e-mail. Freja frabeder venligst fremsendelse af følsomme oplysninger i forbindelse med aktindsigt, f.eks. oplysninger om helbred, seksualitet, racemæssig/etnisk oprindelse, politisk- og religiøs overbevisning samt medlemskab af fagforening eller lign.

Generelle henvendelser: Freja behandler personoplysninger i henvendelser til Freja i det omfang, det er nødvendigt for at kunne besvare, behandle og varetage henvendelsen.

- 2.3 Vi indsamler personoplysninger direkte fra dig og, hvor det er relevant, fra eksterne kilder.

Personoplysninger fra de eksterne kilder indsamles fra offentligt tilgængelige registre hos Erhvervsstyrelsen, Google, LinkedIn, Tingbogen, online medier (aviser og lign.), virksomheders hjemmesider, Lasso, BiQ, Resight, Facebook-profiler og lign.

- 2.4 Hvis vi får brug for at indsamle og behandle yderligere personoplysninger end angivet ovenfor, vil vi orientere herom ved indsamlingen. Sådan oplysning kan også ske ved opdatering af denne Politik.

3. **Formål med behandlingen af personoplysninger**

- 3.1 Vi behandler kun dine personoplysninger, såfremt vi har et legitimt formål og i så fald i overensstemmelse med reglerne i GDPR. Personoplysningerne kan alt efter omstændighederne behandles til følgende formål:
- a) For at kunne levere eller tilbyde ydelser eller produkter brugere, kunder eller medlemmer.
 - b) At besvare forespørgsler og/eller klager fra brugere, kunder eller medlemmer.
 - c) At levere servicemeddelelser og information til brugere, kunder eller medlemmer.
 - d) For at opbevare personoplysninger i det omfang, det er et krav i henhold til gældende lovgivning, eksempelvis opbevaring af regnskabs- og bogholderibilag.

- e) At sende nyhedsbreve via e-mail.
 - f) At kommunikere med og udveksle oplysninger med offentlige myndigheder, hvor loven kræver dette.
- 3.2 I tillæg til ovenstående behandler vi personoplysninger for følgende formål: g) Indgåelse og opfyldelse af vores aftaleretlige aftaler og forpligtelser.
- h) Markedsføre Freja og Frejas Ejendomme.
 - i) Vurdere ansøgninger og opbevare oplysninger med henblik på det senere rekrutteringsforløb, samt
 - j) Frejas legitime interesse i forbindelse med indgåelse og opfyldelse af ansættelsesaftale med kandidaten.

4. **Retsgrundlag for behandlingen af personoplysninger**

- 4.1 Vi behandler kun dine personoplysninger, når vi har et lovligt behandlingsgrundlag i overensstemmelse med GDPR. Behandlingen af personoplysninger sker alt efter de konkrete omstændigheder på baggrund af følgende behandlingshjemmel:
- a) Grundlaget for behandlingen af de konkrete personoplysninger er dit samtykke, jf. GDPR, artikel 6, stk. 1, litra a. Du kan trække dit samtykke tilbage når som helst ved at kontakte os via de kontaktoplysninger angivet nederst i denne Politik. Hvis du trækker dit samtykke tilbage, slettes personoplysningerne, der behandles på grundlag af samtykket, medmindre de kan eller skal behandles eksempelvis for at overholde en retlig forpligtelse.
 - b) Behandlingen er nødvendig for opfyldelsen af en kontrakt med den registrerede person, jf. GDPR, artikel 6, stk. 1, litra b, første led.
 - c) Behandlingen er nødvendig af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på den registreredes anmodning forud for indgåelse af en kontrakt, jf. GDPR, art. 6, stk. 1, litra b, sidste led.
 - d) Behandlingen er nødvendig for at overholde gældende lovgivning, jf. GDPR, artikel 6, stk. 1, litra c.
 - e) Behandlingen er nødvendig for at forfølge en legitim interesse, hvor den registreredes interesser eller grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder, der kræver beskyttelse af personoplysninger, ikke går forud herfor, jf. GDPR, artikel 6, stk. 1, litra f.
- 4.2 Vi foretager i tillæg til ovenstående i nogle tilfælde behandling af CPR-nummer. Inden vi foretager denne behandling, indhenter vi samtykke hertil, medmindre behandlingen foretages for at overholde lovgivningen eller en af de andre undtagelser i databeskyttelseslovens § 11, stk. 2. Vi behandler CPR-nummer med følgende formål for øje: CPR-nr. behandles i forbindelse med tinglysning i tinbogen (fast ejendom), idet det er en forudsætning for at tinglysningen kan finde sted..

5. **Videregivelse og overførsel af personoplysninger**

- 5.1 Vi videregiver kun personoplysninger til andre, når lovgivningen tillader eller kræver det, herunder når det er relevant og på din og eller dataansvarliges eventuelle konkrete anmodning herom.

5.2 Vi videregiver personoplysninger til følgende modtagere fra EU/EØS:

- a) Myndigheder
- b) Databehandlere
- c) Samarbejdspartnere
- d) Leverandører
- e) Banker (i forbindelse med udbetalinger, modtagelse af betalinger mv.)

5.3 Vi bruger generelt forskellige eksterne og professionelle organisationer som leverandører og samarbejdspartnere til at levere eller assistere os med at levere vores services og produkter. De eksterne organisationer vil ikke modtage eller behandle personoplysninger, medmindre lovgivningen tillader overførsel og behandling heraf. Hvis de eksterne organisationer eller samarbejdspartnere er databehandlere for os, sker deres behandling af personoplysninger altid i henhold til en databehandleraftale, som opfylder lovgivningens krav hertil. Hvis de eksterne organisationer eller samarbejdspartnere er selvstændige dataansvarlige, sker deres behandling af personoplysninger i overensstemmelse med deres egen privatlivs-, databeskyttelses- eller persondatapolitik, som de eksterne organisationer vil gøre opmærksom på, medmindre lovgivningen foreskriver andet.

5.4 Vi overfører personoplysninger til lande eller internationale organisationer uden for EU/EØS. Vi overfører personoplysninger til de følgende lande på baggrund af tilstrækkelighedsbeslutninger fra EU-Kommissionen: Storbritannien, Schweiz, USA (DPF-certificeret modtager). Landet sikrer dermed generelt et tilstrækkeligt databeskyttelsesniveau via lovgivning og/eller andre foranstaltninger.

5.5 Vi kan kontaktes for mere information, herunder ved spørgsmål om vores brug af databehandlere, samarbejde med andre dataansvarlige, herunder datterselskaber, eller videregivelse af personoplysninger til tredjelande, samt for at modtage kopi af dokumentation for overførselsgrundlaget.

6. **Sletning og opbevaring af personoplysninger**

6.1 Vi sørger for, at personoplysninger slettes, når de ikke længere er relevante for vores behandlingsformål som beskrevet ovenfor. Vi opbevarer altid personoplysninger i det tidsrum, som gældende lovgivning forpligter os til, herunder til brug for dokumentation af overholdelse af blandt andet bogføringslovens bestemmelser. Ved spørgsmål angående opbevaringen og behandlingen af personoplysninger, er du velkommen til at kontakte os på den e-mailadresse, du finder i det sidste afsnit af denne Politik.

7. **Dine rettigheder**

7.1 Som registreret person har du en række rettigheder:

7.1.1 Du har ret til at anmode om indsigt i, hvilke personoplysninger vi behandler om dig, formålet med behandlingen, og om vi videregiver personoplysningerne til andre.

- 7.1.2 Du har ret til at få berigtiget urigtige personoplysninger om dig.
- 7.1.3 Du har i visse tilfælde ret til at få slettet visse af dine personoplysninger.
- 7.1.4 Du har i visse tilfælde ret til at få begrænset behandlingen af dine personoplysninger, sådan at vi kun opbevarer dine personoplysninger i en given periode.
- 7.1.5 Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse imod vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af årsager og forhold, der vedrører din særlige situation.
- 7.1.6 Du har ret til ikke at være genstand for en automatisk afgørelse uden menneskelig indblanding, medmindre afgørelsen er nødvendig for din ansættelse hos os, eller foretagelsen af afgørelsen er hjemlet ved lov eller dit udtrykkelige samtykke.
- 7.1.7 Såfremt vi har indhentet dit samtykke til en del af vores behandling af dine personoplysninger, har du til enhver tid ret til at tilbagekalde dit samtykke. Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af den behandling, der er baseret på samtykket, inden tilbagekaldelsen.
- 7.1.8 Du har i visse tilfælde ret til såkaldt dataportabilitet af de personoplysninger, du har afgivet til os.
- 7.1.9 Du kan altid klage til Datatilsynet.
- 7.2 Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du eksempelvis har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.
- 7.3 Du kan finde mere information om dine rettigheder som registreret på Datatilsynets hjemmeside.
- 7.4 Venligst brug kontaktoplysningerne nedenfor, hvis du vil gøre brug af dine rettigheder.
- 7.5 Vi bestræber os på at møde dine ønsker omkring vores behandling af personoplysninger, men du kan altid indsende en klage til Datatilsynet.
8. **Ændringer til denne politik**
- 8.1 Vi forbeholder os retten til at ajourføre og ændre denne Politik. Hvis vi ændrer Politikken, ændrer vi datoen og versionen øverst i dokumentet. I tilfælde af væsentlige ændringer, vil vi meddele dette i form af en synlig meddelelse på vores hjemmeside, e-mail eller ved brug af andre kommunikationsmidler.

9. **Kontaktinformation**

9.1 Du er velkommen til at kontakte os på nedenfor angivet kontakt e-mail, hvis du:

a) er uenig i vores behandling eller mener, at vores behandling af dine personoplysninger overtræder lovgivningen

b) har spørgsmål eller i øvrigt har kommentarer til denne Politik, eller

c) ønsker at udøve én eller flere af dine rettigheder som registreret person.

Ved spørgsmål eller kommentarer til denne politik, eller ved påberåbelse af en eller flere rettigheder, kan vi kontaktes på Freja Ejendomme A/S

Gl. Kongevej 60, 15. sal.

1850 Frederiksberg C

Telefon: + 45 33 73 08 00

Mail: freja@frejaejendomme.dk.